Progetto Alternanza Scuola Lavoro

|  |  |
| --- | --- |
| Studente | **Francesco Gobbi** |
| Istituto Scolastico di Appartenenza | **I.T.I G.Marconi – Dalmine (BG)** |
| Periodo di Alternanza Scuola Lavoro dal | **15/06/2022** |
| Al | **08/07/2022** |
|  |  |

Analisi dei requisiti

|  |  |
| --- | --- |
| Versione | **1** |
| Data emissione | **17/06/2022** |
| Redatto da | **Francesco Gobbi** |
| Approvato da | **Fabio Ingrao** |

Sommario

[Scopo di questo documento 3](#_Toc106375920)

[Situazione attuale rileggere e controllare anagrafe dipendenti 3](#_Toc106375921)

[Sheet 1 – dati riepilogativi degli ordini 3](#_Toc106375922)

[Sheet 2 – Stati di Avanzamento lavori 4](#_Toc106375923)

[Sheet 3 – Costi 5](#_Toc106375924)

[Sheet 4 – Dati codificati 5](#_Toc106375925)

[Obiettivi del progetto 5](#_Toc106375926)

[Utenti 5](#_Toc106375927)

[Requisiti architetturali 5](#_Toc106375928)

[Requisiti Funzionali 6](#_Toc106375929)

[Piano Documentale da produrre 6](#_Toc106375930)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | **Versione** | **Descrizione** |
| 17/06/2022 | 1.0 | Prima emissione |
| 20/06/2022 | 1.1 | Revisione, corretti tutti capitoli |

# Scopo di questo documento

L’obbiettivo di questo documento e la trasformazione di un foglio Excel, utilizzato dall’azienda GPI, in una web Application che dovrà relazionarsi con un server apposito per la gestione dei dati. Tale applicazione ha un utilizzo interno cioè dovrà essere accessibile soltanto dall’azienda .

IL foglio elettronico Excel è abitualmente utilizzato per tenere traccia di ogni ordine e commessa dell’azienda GPI.

L’azienda che ha dato l’incarico è GPI azienda che ….

Il cliente richiede la digitalizzazione di tale procedura.

# Situazione attuale rileggere e controllare anagrafe dipendenti

In questo momento GPI per tenere traccia di ogni ordine dei sui clienti, utilizza un foglio di calcolo in Excel, avente 4 Sheet, 3 per la registrazione di:

* ordini,
* stati di avanzamento degli ordini
* costi aziendali,
* e una utilizzata come tabella per la registrazione di eventuali dati, come le gare o i suoi clienti.

## Sheet 1 – dati riepilogativi degli ordini

L’azienda ogni volta che compila un ordine deve registrare:

* la gara inerente a tale ordine;
* il cliente che richiede l’ordine;
* il codice di richiesta di intervento funzionale( o RDI RIF) ;
* il codice del buon d’ordine, che verrà generato successivamente alla approvazione dell’offerta aziendale;
* L’offerta aziendale o tipo, può essere di tre tipologie:
  + la prima è definita attività a corpo, dove il cliente richiede un servizio, l’importo di tale ordine viene definito in partenza, e tale prezzo non potrà variare col tempo;
  + la seconda consiste in una attività a canone, dove il cliente richiede sempre un servizio, l’importo d’ordine non verrà deciso in precedenza ma mensilmente, e il totale sarà variabile;
  + la terza e ultima attività è definita Time a Machines, dove verrà sempre richiesto l’intervento di una commessa GPI, dove l’importo d’ordine sarà variabile e il pagamento verrà deciso a seconda delle ore di lavoro giornaliere svolte da tale commessa.

In seguito vengono registrati:

* la descrizione dell’attività,
* il referente del cliente e il referente GPI in tale attività;
* il codice commessa che viene generato automaticamente da un software dell’azienda GPI;
* la necessità o no di subappaltare l’attività, nel caso in cui l’azienda non sia in grado di prestare da sola il servizio richiesto;
* la presenza o no dei verbali di : apertura e chiusura dell’attività e, a discrezione del cliente, la richiesta del trasferimento di conoscenze sul funzionamento dell’attività e l’importo dell’ordine.

Inoltre sono presenti per ogni commessa (ordine):

* il totale degli ordini
* il totale degli stati di avanzamento
* la differenza tra totale ordini e totale stati di avanzamento, questa differenza fa capire quanto manca a chiudere gli ordini acquisiti.

L’azienda GPI calcola anche di un margine aziendale, per avere un resoconto immediato della percentuale di guadagno totale dell’azienda.

Il margine è calcolato attraverso la differenza tra il totale dei ricavi degli ordini e i costi; il risultato di tale formula viene diviso sempre tra il totale annuale monetario degli ordini, tale operazione produce il margine espresso in percentuale.

## Sheet 2 – Stati di Avanzamento lavori

Nella Sheet numero 2, viene registrato il resoconto degli stati di avanzamento mensili di ogni commessa GPI.

L’azienda registra per ogni commessa:

* l’importo mensile del SAL concordato e approvato dal cliente finale.

Mensilmente l’azienda deve registrare il pagamento totale della commessa il quale è definito da sette procedure fondamentali.

Stato chi e a quali condizioni viene messo in questo stato.

* Ricavo attestato
* Attestazione accettata

…

..

Procedure: la prima consiste nell’attestare i giorni e l’attività svolta dalla commessa, successivamente si aspetta che il cliente dell’azienda accetti tale attestazione. In un secondo momento il cliente è tenuto a verbalizzare tale attestato e a firmare tale verbalizzazione per poi inoltrarla all’azienda che con la sua controfirma darà il via all’emissione del BEF che verrà inviato all’azienda per permettere la fatturazione e il pagamento da parte del cliente.

Ogni procedura è associata a un colore differente e definita in una tabella nella Sheet.

L’utente deve aggiornare i campi dei importi mensili con i colori associati allo stato sopra elencate di pari passo alla loro esecuzione, esse potranno solo essere aggiornate dalla procedura primaria, ovvero l’attestazione delle mansioni alla procedura finale, ovvero il pagamento del cliente per tali mansioni. All’azienda non è permesso eseguire il procedimento all’inverso ma potrà seguire l’ordine sopra descritto omettendo i passaggi a sua discrezione.

## Sheet 3 – Costi

Nella Sheet numero 3, sono presenti i dati che si riferiscono ai costi del personale, al momento sono trattati i costi interni (dipendenti) ed esterni (consulenti e società fornitrici).

Questi costi verranno poi riportati nella Sheet numero 1 e saranno alla base per il calcolo della marginalità.

Non sono previste funzionalità per la registrazione o l’aggiornamento di questi valori. La Web Application li tratterà come valori fissi.

## Sheet 4 – Dati codificati

Nella Sheet numero 4 vengono elencate le voci presenti nelle combo utilizzate nello sheet 1.

Le combo si riferiscono a:

* Clienti
* Struttura aziendale
* Attività
* Verbali
* Gare
* Si/No

# Obiettivi del progetto

L’obbiettivo in questo progetto è la realizzazione di una Web Application, il cliente desidera la realizzazione di questo progetto per rendere l’inserimento di dati accessibile da più paesi, i servizio dovrà funzionare sempre in modo fluido, senza latenze nella comunicazione col server.

# Utenti

Per il momento l’utilizzatore del progetto è singolo, ovvero il manager GPI nonché colui che ha richiesto il progetto, non essendoci altre utenze non ci sarà una distinzione di ruoli.

# Requisiti architetturali

Il progetto prevede la realizzazione di una Web Application fruibile attraverso internet.

in che modo attraverso un browser

Dovrà essere organizzata in tre livelli:

* il front end dell’applicazione dovrà essere realizzato in html o Angular,
* il back end in JAVA.
* Per quanto il database si ipotizza l’utilizzo di una versione Oracle utilizzabile senza licenza.

Per l’installazione della web application si prevede l’utilizzo di un Web Server/Application Server come Tomcat e Apache. Il server può essere con sistema operativo Linux o Windows.

# Requisiti Funzionali

La Web Application dovrà essere accessibile da ogni browser e da ogni paese, al suo interno ci dovrà essere la possibilità di avere una visione totale degli ordini registrati e delle commesse in servizio; bisogna garantire l’inserimento di nuovi dati, e l’inserimento a colori dello stato di avanzamento.

Con l’implementazione di avvisi per quanto riguarda il pagamento arretrato e il margine aziendale basso.

Per il resto l’applicativo dovrà avere lo stesso funzionamento dell’Excel utilizzato dall’azienda.

# Piano Documentale da produrre

Di seguito sono elencati i documenti che verranno prodotti nell’ambito del progetto.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Codice*** | ***Descrizione*** |
| ASL-AR | Analisi dei requisiti |
| ASL-SF | Specifiche Funzionali |
| ASL-PP | Piano di Progetto (Gantt) |
| ASL-PA | Progettazione – Architettura |
| ASL-PD | Progettazione – Database |
| ASL-PDT | Piano dei Test |
| ASL-RNS | Release Notes |